



# UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI

PROVINCIA DI ASTI

Sede c/o Comune di San Damiano d'Asti - P.zza Libertà, 2 – 14015 San Damiano d'Asti  
Tel. 0141975056 – Fax 0141982582 – PEC [unione.vinietartufi@pec.it](mailto:unione.vinietartufi@pec.it)  
Codice fiscale/P.Iva 01579270057

---

## **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT. D, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER N. 8 ORE SETTIMANALI AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D. LGS. N. 267/2000 E S.MM.II.) DA ASSEGNARE AL SETTORE EDILIZIA PRIVATA DEL COMUNE DI CELLE ENOMONDO.**

A seguito della deliberazione Giunta Unione n. 23 del 02/03/2021 e in esecuzione alla determinazione del Segretario dell'Unione n. 95 del 03/03/2021 con la quale si è provveduto ad approvare il presente avviso pubblico per il conferimento, ai sensi dell'art. 110 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dell'incarico a tempo determinato per n.8 ore settimanali di un Istruttore direttivo tecnico – Categoria D - RESPONSABILE DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA del Comune di Celle Enomondo con conseguente attribuzione di Posizione Organizzativa;

Visti:

- il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e in particolare l'articolo 110, comma 1;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per curricula e colloquio per l'assunzione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, a tempo determinato, fino alla scadenza del mandato elettorale del Presidente dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi, per n. 8 ore settimanali, di un'unità di personale nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico – Categoria D, **RESPONSABILE DEL SETTORE Edilizia Privata del Comune di Celle Enomondo con conseguente attribuzione di Posizione Organizzativa** mediante stipula di un contratto a tempo determinato e parziale.

Il predetto incarico potrà essere revocato per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del d. lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. e dell'art. 35 del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Le condizioni di partecipazione sono le seguenti.

## **1. OGGETTO DELL'INCARICO**

### **CARATTERISTICHE DEL RUOLO**

L'istruttore direttivo tecnico si relaziona con gli altri referenti di Comuni, settori e uffici di riferimento e con numerosi soggetti esterni pubblici e privati. Svolge attività lavorative nel campo tecnico gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi, affronta una elevata complessità di problemi su modelli teorici non immediatamente utilizzabili e con una elevata ampiezza di possibili soluzioni.

### **COMPETENZE RICHIESTE**

Le competenze tecniche richieste sono le seguenti:

- Conoscenza della disciplina di funzionamento degli Enti Locali e della normativa collegata;
- Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono ai procedimenti amministrativi, alla normativa in materia di Edilizia Privata;
- Competenze nella gestione dei procedimenti per la verifica ed istruttoria dei provvedimenti relativi ai titoli abilitativi edilizi ed utilizzo dei relativi software, predisposizione di atti amministrativi attinenti l'edilizia privata.

Le competenze trasversali richieste sono riferite alle seguenti macro-categorie:

- La *capacità decisionale*, che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e all'agilità normativa, che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione.
- La capacità di *governare la rete di relazioni*, siano esse interne (collaboratori, altri responsabili di area, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione; la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di competenza.
- La capacità di *gestire efficacemente le situazioni stressanti*, mantenendo inalterata, quindi, la qualità del proprio lavoro, associata alla capacità di approcciarsi in modo proattivo alle diverse circostanze.
- La capacità di *essere flessibile e di gestire la complessità*, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale. Deve, inoltre, ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto.

## **2. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al soggetto incaricato spetterà il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per il personale inquadrato nella categoria D3, oltre all'indennità di posizione per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Area titolare di posizione organizzativa, e comunque nei limiti di €600,00 mensili.

### 3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

#### Requisiti generali di ammissione

**1** cittadinanza italiana (*ai sensi dell'art. 38, comma 1, d. lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 del d.p.c.m. 7 febbraio 1994 n. 174 e dell'art. 48 Trattato C.E./1957, per l'accesso ai posti con funzioni di vertice delle amministrazioni pubbliche, non può prescindersi dal possesso della cittadinanza italiana; pertanto, non saranno ammessi i candidati non in possesso della cittadinanza italiana, anche se in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea*);

**2** godimento dei diritti civili e politici;

**3** non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, ai sensi delle vigenti leggi, dalla nomina ad impieghi presso pubbliche amministrazioni;

**4** di non essere stato oggetto di provvedimento di revoca di incarico dirigenziale per demerito, a seguito di valutazione negativa della performance;

**5** idoneità fisica all'impiego, *fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge n. 104/1992*;

**6** non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'assunzione nel pubblico impiego, prevista dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**7** di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o inconferibilità di incarichi dirigenziali, ai sensi del D Lgs. n. 39/2013;

**8** assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

**9** milite esente/assolto (per i soli candidati di sesso maschile nati anteriormente al 01.01.1986)

#### Requisiti specifici di ammissione

##### titolo di studio:

Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 in **Ingegneria o Architettura o diplomi di laurea equipollenti** per legge, ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n.509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa;

##### esperienza professionale:

**1** essere ovvero essere stato in possesso della **qualifica di dirigente** con relativo contratto di lavoro dipendente, di qualsivoglia tipologia contrattuale, presso pubbliche amministrazioni ovvero presso altri enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, ed avere svolto - **per almeno tre anni – incarichi dirigenziali**;

**2** oppure, essere o essere stato in possesso della qualifica di funzionario tecnico (categoria giuridica D) con incarichi di posizione organizzativa per almeno 3 anni;

**3** oppure iscrizione all'Albo di ingegnere o di architetto;

**altri requisiti specifici:**

- 1** comprovata conoscenza del territorio comunale;
- 2** conoscenza di una lingua straniera comunitaria;
- 3** capacità di utilizzo del computer e conoscenza dei software più diffusi (es.: Microsoft Office, OpenOffice, Autocad, ecc.);
- 4** non essere in godimento del trattamento di quiescenza.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Tutti i requisiti dovranno essere autodichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., nella domanda di ammissione.

L'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa o la risoluzione del rapporto contrattuale, ove fosse già in essere.

**4. DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria, gli aspiranti devono redigere domanda, in carta libera utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando.

Nella domanda, indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) luogo e data di nascita;
- b) domicilio o recapito (indirizzo completo) al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica certificata;
- c) comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) possesso di tutti i requisiti indicati nel bando e prescritti per l'ammissione alla selezione;
- e) la dichiarazione di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali nel rispetto del GDPR UE 679/2016 e nelle forme previste dal bando di selezione.

**La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della firma.**

**5. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

L'invio delle domande potrà essere effettuato unicamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [unione.vinietartufi@pec.it](mailto:unione.vinietartufi@pec.it)

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 11/03/2021.**

Alla domanda dovranno essere allegati obbligatoriamente:

- il curriculum vitae del candidato, preferibilmente secondo il formato "europeo", dal quale si possano desumere in particolare tutte le informazioni riguardo alle competenze professionali richieste dal bando;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

## **6 PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE**

1. La selezione verrà svolta attraverso una valutazione dei candidati, mediante analisi dei curricula e con colloqui individuali, sulla base delle seguenti competenze e criteri:

Le **competenze tecnico-professionali** richieste sono le seguenti:

- Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche locali e della normativa collegata;
- Normativa sul pubblico impiego con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità dirigenziale e alla gestione e sviluppo delle risorse umane;
- Normativa in tema di prevenzione e contrasto alla corruzione;
- Normativa in tema di semplificazione amministrativa, digitalizzazione e trasparenza;
- Principi di Contabilità Pubblica.

Le **competenze tecnico-specialistiche** sono richieste nelle materie, nelle attività e nelle linee di intervento che riguardano i seguenti servizi tecnici degli Enti Locali:

- a) Urbanistica e Diritto Urbanistico;
- b) Edilizia Privata;
- c) Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia privata;
- d) Normative tecniche in materia di Urbanistica, edilizia privata, attività produttive, commercio;
- e) SUAP / SUE;
- f) Procedure espropriative;
- g) Pianificazione Strategica;
- h) Diritto Amministrativo;
- i) Diritto Civile;
- j) Legislazione in materia di appalti e contratti (D.lgs. n.50/2016);
- k) Norme in materia ambientale (D.Lgs. n.152/2006);
- l) Normativa in materia di Tutela del Paesaggio (D.Lgs. n.42/2004);
- m) Procedure per l'approvazione dei Piani Urbanistici Comunali.

## **7. COMMISSIONE ESAMINATRICE -VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI CANDIDATI**

La commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione pubblica verrà nominata con apposito e successivo provvedimento, nell'osservanza della normativa vigente in materia.

Per la valutazione dei candidati tramite la procedura di cui al punto 6 del presente bando la Commissione terrà conto dei seguenti criteri:

Curricula : punti 5

Competenze tecnico-professionali: punti 10

Competenze tecnico-specialistiche: punti 15

La convocazione dei candidati al colloquio verrà effettuata esclusivamente a mezzo pubblicazione di apposito avviso sul sito web istituzionale [www.terrevinitartufi.at.it](http://www.terrevinitartufi.at.it) in "Amministrazione Trasparente – sezione Bandi e Concorsi".

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione; la mancata presentazione nel giorno ed all'ora prestabiliti per il colloquio equivarrà a rinuncia alla procedura selettiva, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

## **8. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679**

Il titolare del trattamento è l'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi con sede in Piazza Libertà n. 2 - San Damiano d'Asti.

Il responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Marco Galvagno e può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: [rdp.privacy@pec.it](mailto:rdp.privacy@pec.it).

Il trattamento dei dati, forniti in sede di presentazione della domanda, è finalizzato esclusivamente all'espletamento della presente procedura e, in caso di conferimento dell'incarico, alla stipulazione del contratto di lavoro e avverrà presso il Servizio Amministrativo anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità.

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679, tra cui il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica dei dati inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la proposizione del reclamo ad un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

La mancata comunicazione dei dati personali non consentirà il conferimento dell'incarico.

L'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento europeo 2016/679 può essere esercitato mediante richiesta scritta inviata all'indirizzo PEC [unione.vinietartufi@pec.it](mailto:unione.vinietartufi@pec.it)

## **9. NORME FINALI**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Unione Terre di Vini e di Tartufi all'affidamento dell'incarico.

Il Responsabile del presente procedimento è il Segretario dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi Dott. Vincenzo CARAFA.

San Damiano d'Asti, 03/03/2021